

HOTĂRÂRE
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Consiliul local Grivița, întrunit în ședință ordinară la data de 20 decembrie 2017;

Având în vedere:

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
- Codul privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;
- Statutul Asociației Comunelor din România, precum și Statutul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România;
- Hotărârea Consiliului Local Grivița nr. 13/2008 privind aderarea comunei Grivița la Asociația Comunelor din România,
- avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului local și raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a) - c) și art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România.

Art. 2. - **(1)** Se însușește modelul-cadru al Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

(2) Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzut la alin. (1), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Grivița, după cum urmează:

- cotizație lunară: 1400 lei;
- contribuție pentru pregătirea profesională a auditorilor interni: 100 lei lunar;
- cheltuieli generate de funcționarea compartimentului financiar-contabil și de funcționare a compartimentului personal: 150 lei lunar;
- cheltuieli de funcționare a compartimentului audit, decontate în cotă parte, în conformitate cu prevederile Acordului privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern;
- cheltuieli privind deplasările auditorilor interni pentru realizarea misiunilor de audit public intern;
- cost orar de 17 lei/oră/auditor pentru desfășurarea misiunilor de audit planificate, cât și pentru cele ad-hoc. Pontajul va fi semnat de către șeful de compartiment al auditului intern din

cadrul structurii asociative organizatoare și va fi avizat și confirmat de către ordonatorul de credite din cadrul entității publice partenere.

Art. 3. - Se împuternicește doamna Munteanu Alina Iuliana, primarul comunei Grivița, să semneze în numele comunei Grivița acordul de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern.

Art. 4. - Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului comunei.

Președinte de ședință
Consilier
Rotaru Adrian



Contrasemnează
Secretar
Vătafu Bogdan Constantin

Grivița, 20 decembrie 2017
Nr. 64

Hotărârea a fost aprobată cu 13 voturi „pentru”, 0 voturi „contra” și 0 „abțineri”.

ACORD DE COOPERARE
pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern
încheiat astăzi,

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

1. Asociația Comunelor din România – Filiala Județeană Vaslui, denumită în continuare Filiala, în calitate de structura asociativă organizatoare a auditului intern pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în localitatea Fălciu, comuna Fălciu, județul Vaslui, CUI 18348793, reprezentată prin domnul Neculai Moraru, având funcția de primar al comunei Fălciu și președinte al Filialei,

și

2. Unitatea administrativ teritorială comuna Grivița, cu sediul în localitatea Grivița, comuna Grivița, județul Vaslui, CUI: 3394074, reprezentată prin doamna Munteanu Alina Iuliana, având funcția de primar, (împuternicită) prin Hotărârea nr./...../ emisă de Consiliul local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit intern spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I
Obiectul acordului de cooperare

Art. 1. - Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnate, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

Art. 2. - Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

Art. 3. - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit intern și a raportării rezultatelor acesteia.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern

Art. 4. - Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

Art. 5. - Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
- e) informarea compartimentului de audit intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;
- f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
- g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

Art. 6. - Structura asociativă organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) constituirea unui compartiment de audit intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;
- c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAPITOLUL III

Atribuțiile compartimentului de audit intern

Art. 7. - Compartimentul de audit intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

Art. 8. - În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entităților publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;

e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;

f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;

g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;

h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

Art. 9. - Planificarea și realizarea misiunilor de audit intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

Art. 10. - Compartimentul de audit intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către unitățile administrativ-teritoriale participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

Art. 11. - În vederea realizării în comun a funcției de audit intern părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit intern. Ca urmare, fiecare entitate publică semnatară datorează lunar o cotizație de **1.400 lei**.

Art. 12. - Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate (planificate și ad-hoc), precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea structurii asociative organizatoare; acoperirea costurilor se realizează prin deconturi emise de către structura asociativă organizatoare către fiecare entitate publică parteneră. Se stabilește un cost orar de **17 lei/ora/auditor** pentru desfășurarea misiunilor de audit ad-hoc. Pontajul va fi semnat de către șeful de compartiment al auditului intern din cadrul structurii asociative organizatoare și va fi vizat și confirmat de către ordonatorul principal de credite din cadrul entității publice partenere.

Art. 13. - Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la: cheltuielile privind deplasările auditorilor interni pentru realizarea misiunilor de audit, chirie și utilități – sediu compartiment audit intern, pregătirea profesională a auditorilor interni în cuantum de **100 lei/luna/UAT**, consumabile diverse, echipamente IT, garanție chirie, achiziții (router, mobilier, imprimanta multifuncțională, etc), cheltuieli neprevăzute (de ex.: ședințe ACoR, etc.), cheltuieli diverse (protecția muncii, fișe de aptitudini, SSM, comisioane bancare, actualizare soft legislație, actualizare soft evidență financiar-contabilă, actualizare soft întocmire declarații fiscale, etc.)

Art. 14. – Cheltuielile menționate la articolul 13, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit intern, sunt în sarcina structurii asociative organizatoare și se decontează pe baza unei cote stabilite de comun acord, (respectiv 1/.....). Nivelul cheltuielilor de mai sus se stabilește lunar de către asociația organizatoare în baza deconturilor emise în acest sens către entitățile publice partenere.

Art. 15. - Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate așa cum sunt specificate în acordul de cooperare.

Art. 16. – Deconturile lunare vor fi emise de către Filiala Județeană Vaslui a Asociației Comunelor din România și transmise pentru decontare către entitățile publice partenere până pe data de **05** a fiecărei luni pentru luna precedentă. Termenul scadent de plată a deconturilor este de maxim **15** zile calendaristice de la data primirii decontului (modalități transmitere: e-mail sau poștă cu confirmare de primire).

Art.17 – Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin potrivit art. 14, entitățile publice partenere datorează majorări de întârziere calculate începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv. Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale convenite bugetelor locale. În cazul în care entitatea publică parteneră nu achită cotizația la termenele prevăzute la art.14, **Filiala** înaintează o notificare către entitatea publică respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

Art.18 - Structurii asociative organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești convenite personalului compartimentului de audit intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii, etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

Art.19 – Cheltuielile generate de funcționarea compartimentului financiar-contabil și de funcționare a compartimentului personal vor fi decontate de U.A.T.-urile semnatară ale prezentului acord în cote egale, respectiv în cuantum de **150 lei/U.A.T./lună**. În cazul în care U.A.T. este semnatară și a acordului de cooperare pentru exercitarea în comun a activităților generale, suma de **150 lei** va fi repartizată direct proporțional între cele două acorduri pentru cele două acorduri, respectiv pentru exercitarea în comun a activității de audit și pentru exercitarea în comun a activităților generale.

CAPITOLUL V

Clauza de confidențialitate

Art. 20. - Informațiile, datele și documentele utilizate de auditori interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit intern sunt confidențiale.

Art. 21. - Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

Art. 22. - Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

Art. 23. - Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

Art. 24. - Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Forța majoră și litigii

Art. 25. - Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

Art. 26. - Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

Art. 27. - Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

Art. 28. - Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

Art. 29. - În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAPITOLUL VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

Art. 30. - Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

Art. 31. - Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

Art. 32. - Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

Art. 33. - Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 34. - Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

Art. 35. - Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

Art. 36. - Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (art. 11 și 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii-cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art. 13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 35);
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.702/2005;
- Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- Hotărârea nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;

- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

- Norme metodologice specifice privind exercitarea activității de audit intern în cadrul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunei din România avizate de către U.C.A.A.P.I. din cadrul ministerului Finanțelor Publice prin avizul nr. /

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de

	Președintele Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România – NECULAI MORARU	
	1. Semnătura	
	2. Data semnării	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

	Primarul Comunei –	
	1. Semnătura	
	2. Data semnării	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Munteanu Alina Iuliana - primarul comunei Grivița, județul Vaslui

Având în vedere:

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
 - art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
 - Codul privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;
 - Statutul Asociației Comunelor din România, precum și Statutul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România;
 - Hotărârea Consiliului Local Grivița nr. 13/2008 privind aderarea comunei Grivița la Asociația Comunelor din România;
 - avizul Comisiilor de specialitate ale Consiliului local și raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- În temeiul dispozițiilor art. 36 și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

PROPUN:

Art. 1. - Se aprobă exercitarea funcției de audit public intern în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România.

Art. 2. - (1) Se însușește modelul-cadru al Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

(2) Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzut la alin. (1), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Grivița, după cum urmează:

- cotizație lunară: 1400 lei;
- contribuție pentru pregătirea profesională a auditorilor interni: 100 lei lunar;
- cheltuieli generate de funcționarea compartimentului financiar-contabil și de funcționare a compartimentului personal: 150 lei lunar;
- cheltuieli de funcționare a compartimentului audit, decontate în cotă parte, în conformitate cu prevederile Acordului privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern;
- cheltuieli privind deplasările auditorilor interni pentru realizarea misiunilor de audit public intern;
- cost orar de 17 lei/oră/auditor pentru desfășurarea misiunilor de audit planificate, cât și pentru cele ad-hoc. Pontajul va fi semnat de către șeful de compartiment al auditului intern din cadrul structurii asociative organizatoare și va fi avizat și confirmat de către ordonatorul de credite din cadrul entității publice partenere.

Art. 3. - Se împuternicește doamna Munteanu Alina Iuliana, primarul comunei Grivița, să semneze în numele comunei Grivița acordul de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern.

Art. 4. - Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor și instituțiilor interesate prin grija secretarului comunei.

Primarul comunei Grivița
Munteanu Alina Iuliana



Avizat pentru legalitate
Secretar
Vătafu Bogdan, Constantin



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA GRIVIȚA
PRIMAR

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Domnilor consilieri, domnilor invitați,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus.

Proiectul are drept scop crearea cadrului legal pentru organizarea și exercitarea activității de audit public intern.

Motivul elaborării acestui proiect de hotărâre îl constituie, cu precădere, necesitatea aducerii la îndeplinire a prevederilor Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare, respectiv organizarea activității de audit public intern cu privire la formarea și utilizarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public ale acesteia.

În urma analizei efectuate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și de Asociația Comunelor din România s-a convenit că cea mai economică, eficientă și eficace formă o reprezintă constituirea unui compartiment de audit public intern la nivelul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România, având ca scop facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități.

Dat fiind faptul că în structura funcțională a comunei nu putem cuprinde personalul de specialitate pentru realizarea activității de audit public intern și ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, consider că realizarea activității de audit public intern se poate realiza în sistem de cooperare în cadrul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România.

Având în vedere cele expuse și ținând cont de faptul ca aprobarea proiectului de hotărâre intră în competența Consiliului local, ca autoritate deliberativă a administrației publice locale, am inițiat acest proiect de hotărâre, pe care vă rog să-l adoptați în forma redactată.

Primarul comunei Grivița
Munteanu Alina Iuliana



ACORD DE COOPERARE
pentru organizarea și exercitarea funcției de audit intern
încheiat astăzi,

Preambul

Obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, iar cooperarea în asigurarea serviciilor de audit intern reprezintă o oportunitate în atingerea acestui deziderat, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre entități.

Scopul acordului de cooperare este de a facilita asigurarea serviciilor de audit intern pentru fiecare entitate publică participantă la acord, urmărindu-se crearea unei relații profesionale de cooperare pentru minimizarea eforturilor umane, materiale și financiare și maximizarea aportului activității de audit la realizarea obiectivelor entității.

În baza acordului de cooperare entitățile participante se angajează la o colaborare pe termen lung care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit intern.

Prezentul acord de cooperare funcționează pe baza unui set de reguli stabilite de comun acord, aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice participante la acord și prevăzute în conținutul său.

Părțile acordului de cooperare

1. Asociația Comunelor din România – Filiala Județeană Vaslui, denumită în continuare Filiala, în calitate de structura asociativă organizatoare a auditului intern pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în localitatea Fălciu, comuna Fălciu, județul Vaslui, CUI 18348793, reprezentată prin domnul Neculai Moraru, având funcția de primar al comunei Fălciu și președinte al Filialei,

și

2. Unitatea administrativ teritorială comuna Grivița, cu sediul în localitatea Grivița, comuna Grivița, județul Vaslui, CUI: 3394074, reprezentată prin doamna Munteanu Alina Iuliana, având funcția de primar, (împuternicită) prin Hotărârea nr./...../ emisă de Consiliul local al localității menționate, în calitate de participantă la acordul de cooperare;

convin să încheie următorul acord în baza căruia stabilesc să realizeze în cooperare asigurarea funcției de audit intern spre beneficiul tuturor entităților publice locale participante, denumit în continuare acord de cooperare, prin care prevăd următoarele:

CAPITOLUL I
Obiectul acordului de cooperare

Art. 1. - Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

Art. 2. - Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

Art. 3. - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se angajează de a acționa consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii independenței juridice, decizionale și financiare a fiecărei entități publice participante;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit cu resursele disponibile între entitățile publice participante;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a acordului de cooperare;
- d) respectării reciproce a confidențialității în derularea activităților de audit intern și a raportării rezultatelor acesteia.

CAPITOLUL II

Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern

Art. 4. - Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

Art. 5. - Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;
- c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;
- d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;
- e) informarea compartimentului de audit intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;
- f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;
- g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

Art. 6. - Structura asociativă organizatoare își asumă obligațiile următoare:

- a) constituirea unui compartiment de audit intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;
- b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;
- c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

CAPITOLUL III

Atribuțiile compartimentului de audit intern

Art. 7. - Compartimentul de audit intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.

Art. 8. - În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entităților publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;

e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;

f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;

g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;

h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.

Art. 9. - Planificarea și realizarea misiunilor de audit intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

Art. 10. - Compartimentul de audit intern asigură efectuarea misiunilor de audit intern de conformitate, de performanță sau consiliere, solicitate de către unitățile administrativ-teritoriale participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile financiare ale părților

Art. 11. - În vederea realizării în comun a funcției de audit intern părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit intern. Ca urmare, fiecare entitate publică semnatară datorează lunar o cotizație de **1.400 lei**.

Art. 12. - Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate (planificate și ad-hoc), precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea structurii asociative organizatoare; acoperirea costurilor se realizează prin deconturi emise de către structura asociativă organizatoare către fiecare entitate publică parteneră. Se stabilește un cost orar de **17 lei/ora/auditor** pentru desfășurarea misiunilor de audit ad-hoc. Pontajul va fi semnat de către șeful de compartiment al auditului intern din cadrul structurii asociative organizatoare și va fi vizat și confirmat de către ordonatorul principal de credite din cadrul entității publice partenere.

Art. 13. - Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la: cheltuielile privind deplasările auditorilor interni pentru realizarea misiunilor de audit, chirie și utilități – sediu compartiment audit intern, pregătirea profesională a auditorilor interni în cuantum de **100 lei/luna/UAT**, consumabile diverse, echipamente IT, garanție chirie, achiziții (router, mobilier, imprimanta multifuncțională, etc), cheltuieli neprevăzute (de ex.: ședințe ACoR, etc.), cheltuieli diverse (protecția muncii, fișe de aptitudini, SSM, comisioane bancare, actualizare soft legislație, actualizare soft evidență financiar-contabilă, actualizare soft întocmire declarații fiscale, etc.)

Art. 14. – Cheltuielile menționate la articolul 13, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit intern, sunt în sarcina structurii asociative organizatoare și se decontează pe baza unei cote stabilite de comun acord, (respectiv 1/.....). Nivelul cheltuielilor de mai sus se stabilește lunar de către asociația organizatoare în baza deconturilor emise în acest sens către entitățile publice partenere.

Art. 15. - Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate așa cum sunt specificate în acordul de cooperare.

Art. 16. – Deconturile lunare vor fi emise de către Filiala Județeană Vaslui a Asociației Comunelor din România și transmise pentru decontare către entitățile publice partenere până pe data de **05** a fiecărei luni pentru luna precedentă. Termenul scadent de plată a deconturilor este de maxim **15** zile calendaristice de la data primirii decontului (modalități transmitere: e-mail sau poștă cu confirmare de primire).

Art.17 – Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin potrivit art. 14, entitățile publice partenere datorează majorări de întârziere calculate începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv. Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale cuvenite bugetelor locale. În cazul în care entitatea publică parteneră nu achită cotizația la termenele prevăzute la art.14, **Filiala** înaintează o notificare către entitatea publică respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

Art.18 - Structurii asociative organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești cuvenite personalului compartimentului de audit intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii, etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

Art.19 – Cheltuielile generate de funcționarea compartimentului financiar-contabil și de funcționare a compartimentului personal vor fi decontate de U.A.T.-urile semnatare ale prezentului acord în cote egale, respectiv în cuantum de **150 lei/U.A.T./lună**. În cazul în care U.A.T. este semnatară și a acordului de cooperare pentru exercitarea în comun a activităților generale, suma de **150 lei** va fi repartizată direct proporțional între cele două acorduri pentru cele două acorduri, respectiv pentru exercitarea în comun a activității de audit și pentru exercitarea în comun a activităților generale.

CAPITOLUL V

Clauza de confidențialitate

Art. 20. - Informațiile, datele și documentele utilizate de auditori interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit intern sunt confidențiale.

Art. 21. - Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

Art. 22. - Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

Art. 23. - Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

Art. 24. - Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

CAPITOLUL VI

Forța majoră și litigii

Art. 25. - Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

Art. 26. - Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

Art. 27. - Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

Art. 28. - Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

Art. 29. - În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

CAPITOLUL VII

Durata și încetarea acordului de cooperare

Art. 30. - Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

Art. 31. - Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

Art. 32. - Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

Art. 33. - Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 34. - Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

Art. 35. - Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

Art. 36. - Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (art. 11 și 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii-cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art. 13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 35);
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.702/2005;
- Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- Hotărârea nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;

- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

- Norme metodologice specifice privind exercitarea activității de audit intern în cadrul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunei din România avizate de către U.C.A.A.P.I. din cadrul ministerului Finanțelor Publice prin avizul nr. /

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de

	Președintele Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România – NECULAI MORARU	
	1. Semnătura	
	2. Data semnării	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

	Primarul Comunei –	
	1. Semnătura	
	2. Data semnării	
	3. Înregistrat sub nr. din data de	

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E
la proiectul de hotărâre
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Compartimentul de resort, CONTABIL, din cadrul Consiliului local al comunei Grivița:
examinând proiectul de hotărâre privind însușirea Acordului de cooperare privind
organizarea și exercitarea activității de audit public intern:

având în vedere:

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
- Codul privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;
- Statutul Asociației Comunelor din România, precum și Statutul Filialei Județene Vaslui a Asociației Comunelor din România;
- Hotărârea Consiliului Local Grivița nr. 13/2008 privind aderarea comunei Grivița la Asociația Comunelor din România;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

consideră că proiectul îndeplinește condițiile de oportunitate precum și de legalitate; prevederile acestuia fiind conforme cu prevederile legale ce reglementează domeniul de activitate, motiv pentru care:

AVIZEAZĂ FAVORABIL

proiectul de hotărâre pentru a fi adoptat de Consiliul local Grivița, în forma în care a fost redactat.

Grivița, 15 decembrie 2017

Inspector
Negîci Silvia



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL GRIVIȚA
Comisia pentru învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială,
cultură și culte, juridică și drepturile cetățenilor

RAPORT DE AVIZARE
la proiectul de hotărâre
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Comisia de specialitate pentru învățământ, sănătate, familie, muncă și protecție socială,
cultură și culte, juridică și drepturile cetățenilor;

Luând în discuție proiectul de hotărâre privind însușirea Acordului de cooperare privind
organizarea și exercitarea activității de audit public intern:

AVIZEAZĂ FAVORABIL

acest proiect de hotărâre și propune Consiliului local punerea în discuție a acestuia spre
adoptare.

Grivița, 19 decembrie 2017

Președinte
Vișan Ghiorghe



Secretar
Dabija Ioan



Membri:

Focșa Ioan-Florin 

Horia Sorin - Marius 

Rotaru Adrian 

Raportul de avizare a fost adoptat cu 5 voturi „pentru”, 0 voturi „contra” și 0 „abțineri”.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL GRIVIȚA
Comisia pentru programe de dezvoltare economico – sociale,
buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei

RAPORT DE AVIZARE
la proiectul de hotărâre
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – sociale, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei;

Luând în discuție proiectul de hotărâre privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern:

AVIZEAZĂ FAVORABIL

acest proiect de hotărâre și propune Consiliului local punerea în discuție a acestuia spre adoptare.

Grivița, 19 decembrie 2017

Președinte
Ilie Petru



Secretar
Silvestru Gelu



Membri:

Paiu Gabriela-Luminița 

Iordache Iulian-Marian 

Popa Valentin 

Raportul de avizare a fost adoptat cu 5 voturi „pentru”, 0 voturi „contra” și 0 „abțineri”.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL GRIVIȚA
Comisia pentru agricultură, gospodărire comunală,
amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului și turism

RAPORT DE AVIZARE
la proiectul de hotărâre
privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea
activității de audit public intern

Comisia de specialitate pentru agricultură, gospodărire comunală, amenajarea teritoriului, urbanism, protecția mediului și turism;

Luând în discuție proiectul de hotărâre privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern:

AVIZEAZĂ FAVORABIL

acest proiect de hotărâre și propune Consiliului local punerea în discuție a acestuia spre adoptare.

Grivița, 19 decembrie 2017

Președinte
Paiu Gabriela Luminița

Secretar
Năftică Vasile

Membri:

Șolcă Toader

Ivan Dumitru

Vișan Ghiorghe

Raportul de avizare a fost adoptat cu 5 voturi „pentru”, 0 voturi „contra” și 0 „abțineri”.