



Nr. 1249/2.03.2017

Se aprobă,
Primar
Munteanu Alina Iuliana

R A P O R T
privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu
handicap grav, în semestrul II, anul 2016

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Compartimentul de Asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Grivița, județul Vaslui, controlează periodic activitatea asistenților personali.

De asemenea, semestrial se prezintă Consiliului Local, raportul de activitate al asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, care trebuie să conțină în mod obligatoriu date referitoare la:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip-respiro;
- informații privind numărul asistenților personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Potrivit prevederilor Legii 448/2006 republicată, rolul autorității locale este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali, în vederea îmbunătățirii situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor de sănătate o impune, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale.

Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile de care beneficiază pot permite persoanelor bolnave să-și valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Cu privire la dinamica angajării asistenților personali, la data de 01.01.2017 conform statului de funcții, se aflau în evidența compartimentului de asistență socială un număr de 23 asistenți personali, cu contract individual de muncă și un număr de 26 dosare de indemnizații pentru persoane cu handicap grav.

În cursul semestrului II al anului 2016, s-au înregistrat două cerere de angajare în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav, și o cerere de încetare. Din totalul celor 23 de asistenți personali 17 sunt angajați pentru persoane adulte încadrate în gradul grav de handicap și 6 pentru copii.

În ceea ce privește acordarea indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav în semestrul II al anului 2016 au fost înregistrate două cereri de acordare și o cerere de reluare în cazul unei persoane încadrate în gradul grav care a renunțat la asistent personal. Din totalul de 26 dosare de indemnizații două cazuri au ca reprezentant legal unul dintre părinți, persoana încadrată în gradul grav fiind copil și 24 sunt acordate persoanelor cu handicap grav care au optat pentru această opțiune.

Menționăm că, plata salariilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap și indemnizațiile acordate persoanelor încadrate în gradul grav de handicap au fost achitate în totalitate.

Referitor la **numărul de controale** efectuate asupra activității asistenților personali și problemele sesizate în conformitate cu prevederile art. 40 alin. (2) din Legea nr. 448/2006, menționăm faptul că asistentul medical comunitar din cadrul Compartimentului de asistență socială împreună cu secretarul comunei verifică periodic activitatea asistenților personali și starea de sănătate a persoanelor cu handicap. Astfel sunt efectuate periodic vizite în teren pentru a monitoriza activitatea acestora dar și eventualele sesizări referitoare la modul cum își exercită atribuțiile

În urma verificărilor efectuate s-a constatat că asistenții personali și-au îndeplinit, în general, obligațiile prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă, asigurând pentru persoanele cu handicap grav servicii de îngrijire socio-medicală de natură socială, după cum urmează:

- servicii de bază; ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare-dezbrăcare, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;

- servicii de suport; ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber, facilitarea deplasării în exterior în vederea îndeplinirii planului de recuperare elaborat de Comisiile de Expertiză Medicală.

De asemenea, aceste controale reprezintă un prilej eficient de informare, mediere și consiliere referitor la noutățile în domeniul social al persoanelor cu dizabilități, respectiv al serviciilor care pot fi accesate pe plan local.

Considerăm că această strategie de lucru reprezintă un prim pas spre o colaborare bazată pe profesionalism și implicare multiplă în soluționarea problemelor cu care asistenții personali se confruntă.

Nu s-au înregistrat abateri disciplinare ale asistenților personali care să impună luarea unor măsuri de sancționare disciplinară conform Codului Muncii.

Referitor la instruirea asistenților personali în temeiul prevederilor art. 38 lit. a din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, asistentul personal are obligația de a participa o dată la doi ani, la instruirea organizată de angajator.

Cu privire la modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, specificăm faptul că, potrivit prevederilor art. 37 alin. (2) și (3) din Legea nr. 448/2006, pe perioada concediului de odihnă, angajatorul are obligația să asigure persoanei cu handicap grav un înlocuitor al asistentului personal. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal sau gazduirea într-un centru de tip respiro.

Pe parcursul semestrului II al anului 2016, nu s-au înregistrat cereri privind acordarea concediului de odihnă din partea asistenților personali.

În concluzie apreciem buna colaborare dintre persoanele cu factorii de decizie din cadrul Primăriei comunei Grivița, în vederea acordării unor servicii de calitate persoanelor cu handicap grav prin intermediul Compartimentului de asistență socială din cadrul instituției.

Președinte de ședință
Consilier
Iordache Viorel-Cornel



Întocmit
Silvestru Gina